

АКТ

плановой документарной проверки сфере закупок товаров, работ, услуг,
отдельными видами юридических лиц согласно ст.6.1 Федерального закона
№223-ФЗ от 18 июля 2011 года
«О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
№02/2026

г. Вольск

«16» июля 2026 г.

Основание проведения контрольного мероприятия: ст.6.1 Федерального закона №223-ФЗ от 18 июля 2011 года «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», план проведения плановых проверок комитета муниципального контроля администрации Вольского муниципального района на 2026 год, распоряжение администрации Вольского муниципального района от 15.06.2026г. № 267-р.

Объект контроля: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Образовательный центр №2 «Сфера» р.п. Сенной Вольского района Саратовской области» ИНН 6408001763, ОГРН 1026401675563, Саратовская обл., Вольский район, р.п. Сенной, Школьный пер., д. 8.

Организационно-правовая форма – учреждение;

Тип муниципального учреждения – **автономное учреждение;**

Тип образовательной организации – общеобразовательная организация;

Тема контрольного мероприятия: соблюдение законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, а также выявление и предупреждение нарушений при проведении закупочной деятельности.

Проверяемый период: с «01» мая 2025 г. по «31» мая 2026 г.

Место проведения контрольного мероприятия: Саратовская обл., г. Вольск, ул. Октябрьская, 114, каб.55.

Дата начала проведения контрольного мероприятия: «30» июня 2026 г.

Дата окончания проведения контрольных мероприятий: «16» июля 2026г.

Справка о завершении контрольных действий: от «16» июля 2026г.

Проверка проведена выборочным методом.

Должностные лица, уполномоченные на проведение контрольного мероприятия:
Миронова Елена Андреевна – начальник отдела контроля за закупками для муниципальных нужд, член комиссии.

Документы, предоставленные к проверке:

- 1) Утвержденное положение о закупке, изменения, внесенные в положение;
- 2) Соглашения о предоставлении субсидий на заключение договоров;
- 3) Приказ руководителя Заказчика о назначении должностного лица, ответственного за осуществление закупок;
- 4) Договоры, заключенные в проверяемый период с приложениями и дополнительными соглашениями;
- 5) План-закупок товаров, работ, услуг;
- 6) Устав.

Должностными лицами муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Образовательный центр №2 «Сфера» р.п. Сенной Вольского района Саратовской области» являются:

Мурашова Ольга Валерьевна – директор учреждения;

Кучкина Светлана Алексеевна – специалист по закупкам (основание – приказ №122 от 20.02.2025г.);

Образовательный центр, осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Саратовской области, Вольского муниципального района, нормативно-правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, Уставом.

Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования детей и взрослых.

Для достижения уставных целей Образовательный центр осуществляет основные виды деятельности:

- 1) Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- 2) Реализация адаптированных образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- 3) Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей и взрослых;
- 4) Организация отдыха детей в каникулярное время;
- 5) Осуществление присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста;
- 6) Присмотр и уход за обучающимися в группах продленного дня;

Для достижения уставных целей Образовательный центр осуществляет иные виды деятельности, в том числе приносящий доход:

- 1) Реализация программ дополнительного образования;
- 2) Обучение по индивидуальным учебным планам;
- 3) Обучение больных детей на дому;
- 4) Оказание платных образовательных услуг;
- 5) Организация детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием;
- 6) Услуги промежуточной аттестации для экстернов;
- 7) Организация питания;
- 8) Психолого-педагогическое консультирование обучающихся и их родителей, законных представителей и педагогических работников;
- 9) Стажировка специалистов системы образования, организация деятельности стажировочной площадки;
- 10) Деятельность в сфере охраны здоровья воспитанников и обучающихся;

Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1. ПЛАН ЗАКУПОК

Заказчиком 29 декабря 2025 года утвержден план закупок товаров, работ, услуг, (далее – план), период действия плана с 01 января 2026 года по 31 декабря 2026 года. Согласно п.2. Постановления Правительства РФ от 17.09.2012 N 932 (ред. от 27.12.2019) "Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана" (далее ПП РФ №932) в план закупки включаются сведения о закупке товаров (работ, услуг), необходимых для удовлетворения потребностей заказчика.

Заказчиком в нарушение данного постановления не включены в план закупок товаров, работ, услуг договоры, заключенные с единственным поставщиком на энергоснабжение, на отпуск и потребление тепловой энергии. Из вышеперечисленных закупок, заказчиком заключен договор энергоснабжения на сумму 1 062 744,00 руб. в соответствии с п.29 ч.1

ст.93 Федерального закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В нарушение п.2 ПП РФ №932 договоры на энергоснабжение, отпуск и потребление тепловой энергии не включены в план закупок товаров, работ, услуг, а следовательно не могут быть оплачены.

2. ЗАКУПКИ ЗА СЧЕТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Образовательный центр №2 «Сфера» р.п. Сенной Вольского района Саратовской области» на выполнение муниципального задания и иные цели в соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации предоставляются субсидии, выделенные учредителем из бюджета. Автономное учреждение, получая средства на выполнение муниципального задания, действует от имени публично-правового образования и в его интересах, а значит обязано соблюдать требования бюджетного законодательства и Закона № 44-ФЗ. Ссылки на возможность применять 223-ФЗ несостоятельны, поскольку норма (ч.4 ст.15 44-ФЗ) предоставляет право выбора только при осуществлении закупок за счет собственных средств. Цель муниципального задания – удовлетворение муниципальных нужд, а значит, закупки должны проводиться в рамках контрактной системы, гарантирующей равный доступ и эффективность расходов.

Из определения Верховного суда Российской Федерации от 28 января 2026 года №303-ЭС25-15393:

«Если автономное учреждение осуществляет закупку товаров, работ, услуг для выполнения государственного (муниципального) задания, доведенного учредителем в целях реализации публичных полномочий и для удовлетворения государственных (муниципальных) нужд, такая закупка должна проводиться исключительно по правилам Закона №44-ФЗ с применением конкурентных процедур, даже если по общему правилу учреждение руководствуется Законом №223-ФЗ. Заключение договоров по Закону №223-ФЗ без торгов при финансировании из бюджета в рамках государственного(муниципального) задания противоречит нормам материального права и не обеспечивает публичные интересы».

Норма ч.4 ст.15 Закона №44-ФЗ устанавливает, что государственные, муниципальные учреждения (в том числе автономные) могут осуществлять закупки за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, в порядке, установленном Законом №223-ФЗ, при условии размещения положения о закупке. Ключевое условие: **это собственные внебюджетные доходы учреждения** (платные услуги, аренда, гранты и т.д.). Средства, выделенные из бюджета в виде субсидии на выполнение государственного(муниципального) задания (целевые субсидии), таковыми не являются. Следовательно, средства на выполнение государственного(муниципального) задания имеют **целевое бюджетное происхождение** и должны расходоваться с соблюдением принципов бюджетной системы.

Таким образом, в соответствии с **определением Верховного суда Российской Федерации**, средства, полученные из бюджета бюджетной системы Российской Федерации должны расходоваться в рамках Закона №44-ФЗ. Федеральный закон от 5 апреля 2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

На основании вышесказанного, в соответствии с ч.2 ст.38 Закона №44-ФЗ заказчиком должно быть назначено должностное лицо (контрактный управляющий), ответственное за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта. В соответствии с ч.2 ст.38 Закона 44-ФЗ, контрактный управляющий должен иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

3. ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ.

При закупке товаров, работ, услуг заказчики руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №223-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также принятыми в соответствии с ними и утвержденными с учетом положений части 3 ст.2 Федерального закона №223-ФЗ правовыми актами, регламентирующими правила закупки (далее – положение о закупке).

Согласно ч.2 ст.2 Федерального закона №223-ФЗ, положение о закупке является документом, который регламентирует закупочную деятельность заказчика и должен содержать требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее – формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в частях 3.1 и 3.2 ст.3 Федерального закона №223-ФЗ, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

В положении о закупке определяется в том числе и дата, до наступления которой соответствующие автономные учреждения, обязаны внести изменения в положения о закупке либо утвердить новое положение о закупке в соответствии с законодательством.

В соответствии с ч.2.3 ст.2 Федерального закона №223-ФЗ, при разработке и утверждении автономными учреждениями положения о закупке, в том числе оно должно содержать сведения, не подлежащие изменению, а именно:

- 1) порядок подготовки и (или) осуществления закупки;
- 2) способы закупок и условия их применения;
- 3) срок заключения по результатам конкурентной закупки договора, установленный в соответствии с Федеральным законом №223-ФЗ;

В соответствии с п.3 ч.3 ст.2 Федерального закона №223-ФЗ, положение о закупке утверждается наблюдательным советом автономного учреждения в случае, если заказчиком выступает автономное учреждение. В состав наблюдательного совета автономного учреждения входят представители учредителя автономного учреждения, представители исполнительных органов государственной власти или представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав наблюдательного совета автономного учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников автономного учреждения. По данным сайта муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Образовательный центр №2 «Сфера» р.п. Сенной Вольского района Саратовской области» в состав наблюдательного совета в нарушение п.4 ст.10 Федерального закона №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» вошли заместители директора учреждения.

Выводы:

На основании вышеизложенных нарушений комиссия делает вывод о необходимости передачи материалов проверки в Вольскую межрайонную прокуратуру Саратовской области.

1. Нарушение по ч.4 ст. 7.30.4 КоАП РФ Законом № 223-ФЗ установленных требований к порядку либо сроку размещения информации и документов или направления их для размещения в реестрах, предусмотренных Законом № 223-ФЗ;

2. Нарушение по ч.1 ст.7.30.4 КоАП РФ - осуществление закупки товаров, работ, услуг, если закупка должна осуществляться в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок, в ином порядке.
3. Нарушение по ч.4 ст. 7.30.4 КоАП РФ Законом № 223-ФЗ установленных требований к порядку либо сроку размещения информации и документов или направления их для размещения в реестрах, предусмотренных Законом № 223-ФЗ;

Начальник отдела контроля за закупками
для муниципальных нужд
Комитета муниципального контроля администрации ВМР
дата подписания акта «16» июля 2026 г.



Е.А. Миронова

Копия акта по результатам контрольного мероприятия получена «16» 07 2026 г.

Директор
Должность руководителя (уполномоченного
ФИО представителя) объекта контроля

Мерз
подпись