



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.12.2023г. № 2672

Об утверждении Положения о сопровождении инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Вольского муниципального района

В целях создания благоприятных условий для привлечения инвестиций и адаптации инвестиционных проектов на территории Вольского муниципального района на основании ст. 29,35,50 Устава Вольского муниципального района, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Законом Саратовской области от 28.06.2007г. № 116-ЗСО «О режиме наибольшего благоприятствования для инвесторов в Саратовской области», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о сопровождении инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Вольского муниципального района (приложение).

2. Назначить Уполномоченным органом в сопровождении инвестиционных проектов Управление экономики, промышленности и инвестиционной деятельности администрации Вольского муниципального района.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Вольского муниципального района от 18.02.2014г. № 688 «Об утверждении Положения о сопровождении инвестиционных проектах на территории Вольского муниципального района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района по экономике, промышленности и потребительскому рынку.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Вольского
муниципального района



А.Е. Татаринов

4) своевременное информирование инициаторов инвестиционных проектов и (или) инвесторов о новых формах государственной поддержки инвестиционной деятельности, предоставляемых на территории района (области) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Саратовской области, о возможных способах повышения квалификации и программах переподготовки кадров для реализации инвестиционного проекта, а так же о планируемых международных, общероссийских и региональных выставках;

5) своевременное рассмотрение инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории района, на заседании Совета по инвестициям при администрации Вольского муниципального района.

II. Сопровождение инвестиционных проектов

7. Основанием для начала сопровождения инвестиционного проекта является проведение первичных переговоров между инициатором инвестиционного проекта и (или) инвестором и администрацией Вольского муниципального района и предоставление заявки инициатора инвестиционного проекта (инвестора) в администрацию Вольского муниципального района, поданной по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению (далее – Заявка).

Заявка подается инициатором инвестиционного проекта или инвестором (далее – заявитель) на бумажном носителе или по электронной почте на адрес администрации Вольского муниципального района (volskadm@mail.ru). Заявка подлежит регистрации в течение трех дней со дня поступления.

Уполномоченный орган осуществляет ее рассмотрение в течение 5 рабочих дней. В случае не полного заполнения заявки, она возвращается заявителю на доработку с указанием конкретных причин возврата в срок не более 5 рабочих дней со дня получения заявки в работу.

Доработанная заявка возвращается заявителем в Уполномоченный орган.

8. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня получения заявки в работу или (в течение 10 дней со дня получения заявки после ее доработки) осуществляет подготовку информации о возможных мерах государственной поддержки, о перечне документов, необходимых для ее получения, и обеспечивает направление соответствующей информации заявителю.

9. Уполномоченный орган в течение 14 рабочих дней со дня поступления заявки, осуществляет подбор площадки, отвечающей требованиям заявителя, в случае, если такая необходимость предусмотрена заявкой, и направляет письменную информацию о наличии или отсутствии площадки заявителю.

10. После получения предложений по площадкам для размещения инвестиционного проекта заявитель совместно с представителем Уполномоченного органа определяют дату и время осмотра предлагаемых площадок.

11. В случае отсутствия площадки, отвечающей требованиям заявителя, Уполномоченный орган осуществляет мероприятия по подбору площадки в течение срока, письменно согласованного с заявителем.

12. Уполномоченный орган по инициативе заявителя в пределах своей компетенции осуществляет подготовку письменных обращений в адрес федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, по вопросам реализации инвестиционного проекта на территории Вольского муниципального района и направляет их по принадлежности.

13. Уполномоченный орган по согласованию с заявителем в течение 10 рабочих дней со дня получения заявки, поданной в соответствии с п.7 настоящего Положения, размещает на официальном сайте администрации Вольского муниципального района (<http://вольск.рф>) в разделе «Для инвестора» информацию об инвестиционном проекте, реализуемом и (или) планируемом к реализации на территории Вольского муниципального района.

14. При возникновении проблемных вопросов, решение которых не входит в компетенцию Уполномоченного органа, на любой стадии реализации инвестиционного проекта, Уполномоченный орган инициирует проведение заседания Совета по инвестициям при администрации Вольского муниципального района с участием заявителя для обсуждения и выработки вариантов решения возникших проблемных вопросов.

15. Уполномоченный орган осуществляет мониторинг инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории района, формирует и ведет реестр инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории области, сопровождение которых осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением.

16. Уполномоченный орган ежеквартально не позднее двадцать пятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом готовит сводную информацию о ходе реализации сопровождаемых инвестиционных проектов для ее предоставления главе Вольского муниципального района, а также в уполномоченные органы государственной власти (при необходимости)

Руководитель аппарата



О.Н. Сазанова

Приложение № 1
к Положению о сопровождении
инвестиционных проектов,
реализуемых и (или) планируемых
к реализации на
территории
Вольского муниципального района

Заявка
инициатора инвестиционного проекта (инвестора)
в администрацию Вольского муниципального района

1.	Полное наименование инвестиционного проекта	
2.	Полное наименование юридического лица/Ф.И.О (последнее при наличии физического лица-заявителя)	
	Контактная информация	Адрес (юр./факт.):
		Телефон (факс):
		e-mail:
3.	Виды экономической деятельности, предусмотренные инвестиционным проектом	
4.	Цель проекта	
5.	Основные этапы реализации инвестиционного проекта	
6.	Место реализации инвестиционного проекта (площадка)	
7.	Требования к площадке (заполняется при отсутствии площадки и необходимости оказания содействия в ее поиске)	Площадь участка, га
		Ориентировочная площадь предполагаемой застройки, кв.м.
		Водоснабжение (куб.м/ч)
		Водоотведение (куб. м/ч)
		Электроснабжение (МВт)
		Газоснабжение куб.м/год
	Иные требования:	
8.	Информация о текущем статусе Заявителя	Срок деятельности, лет
		Вновь созданное для целей реализации проекта предприятие
9.	Объем инвестиций по инвестиционному проекту, млн.руб.	Всего
		В том числе освоено на момент подачи заявки
10.	Источники инвестиций по инвестиционному проекту, млн. руб.	Заемные средства
		Собственные средства
		Бюджетные инвестиции
11.	Срок реализации инвестиционного проекта	Начало реализации проекта, год
		Планируемый год ввода в эксплуатацию
		Планируемый год выхода на проектную

		мощность
12.	Срок окупаемости инвестиционного проекта	Планируемый год окупаемости проекта
13.	Показатели экономической эффективности инвестиционного проекта	Прогнозируемый годовой объем производства, млн. руб.
14.	Показатели социальной эффективности инвестиционного проекта	Планируемое создание рабочих мест (чел):
		временных
		постоянных
		В том числе привлечение и использование иностранной рабочей силы
15.	Показатели бюджетной эффективности инвестиционного проекта	Прогнозный объем платежей бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (включая внебюджетные фонды) за расчетный период, равный 3 годам с начала реализации проекта, в том числе в местный бюджет
16.	Дополнительные сведения по инвестиционному проекту	

Подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в заявке, является достоверной.
 Даю согласие на обработку содержащихся в заявке персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» (для заявителя - физического лица).

Дата _____

(должность руководителя)
 (Ф.И.О)

(подпись)

Руководитель аппарата



О.Н. Сазанова